

中共台山市科学技术协会党组文件

台科协党组〔2022〕12号



签发人：雷华胜

中共台山市科学技术协会党组关于 巡察整改情况的通报

根据市委的统一安排部署，2022年3月上旬至2022年6月上旬，市委第五巡察组对台山市科学技术协会党组进行了巡察。7月13日，市委第五巡察组召开了巡察工作情况反馈会，指出了台山市科学技术协会党组存在三个方面11类问题，涉及30项具体问题，并提出了针对性很强的具体指导意见和建议。市科协党组对反馈的意见高度重视、迅速行动，成立整改工作领导小组，制定方案、建立台账、细化措施、狠抓整改。截至12月13日，对巡察组指出的31项问题，已全部采取措施，开展整改。按照党务公开原则和巡察工作有关要求，现将巡察整改情况予以公布。

一、认真部署，抓好整改。

(一) 高度重视，精心实施。市科协党组针对巡察反馈的问题，诚恳接受，照单全收，认真落实整改。自收到巡察组反馈意见后，第一时间召开党组扩大会议，统一思想，整改工作进行全面安排部署。迅速成立巡察整改工作领导小组，落实主体责任，由党组书记雷华胜任组长，党组成员马立均以及副主席李星火任副组长，办公室相关人员为成员，全面统筹推进整改工作。党组书记认真履行第一责任人职责，对巡察整改工作亲自谋划部署、亲自协调抓落实，其他班子成员切实履行“一岗双责”，做好分管整改工作的督促推进。2022年7月以来，召开党组（扩大）会议专题研究部署巡察整改工作5次，召开巡察整改专题民主生活会1次。

(二) 细化分工，扎实整改。为切实加强对整改工作的组织领导、统筹协调和督促推进。整改工作在市科协党组的统一领导下有序推进，办公室对照整改清单逐条研究整改举措，逐项督促落实，研究制定《关于落实市委第二轮巡察第五巡察组反馈意见的整改工作方案》，针对31项具体问题表现（其中三项为不公开项目），细化提出60条整改措施，明确整改时间表，整改责任领导和责任部门。做到整改内容明确、完成时间明确、责任人员明确、工作要求明确，围绕任务清单建立整改台账，确保完成一项销号一项。

(三) 建立机制，提升实效。整改过程中，科协党组定时对责任人整改落实情况进行抽查、督查，要求班子成员对自

已职责范围内问题的整改落实工作承担主要领导责任，细化整改措施，把任务分解到人、把压力传导到岗，一级抓一级、层层抓好落实，针对巡察组反馈的问题，党组从管理、党建、人事、财务等多个方面对 17 项规章制度进行了全面修订，对内控流程进行了补充完善，实现用制度管权、管人、管事。

二、整改工作， 认真落实。

（一）对“在贯彻落实党的路线方针政策和上级决策部署方面”的问题整改。

1.学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党内法规有差距。

（1）“第一议题”制度落实不到位。

承办部门：办公室

完成时限：2022 年 10 月 13 日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是将学习习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大和十九届历次全会精神、习近平总书记重要讲话重要指示批示精神等内容，作为党组会议、理论学习中心组学习及其它党内会议的“第一议题”。进一步明确落实“第一议题”总体要求、学习内容、学习形式、工作要求，推动学习贯彻不断深化、不断取得实效。二是规范“第一议题”会议记录，做好资料归档工作。

（2）对党内法规学习不重视。

承办部门：办公室

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:一是7月份制定2022年第三、四季度的党内法规学习计划并严格执行。将党内法规学习纳入党组会议、理论学习中心组学习及其它党内会议议程。二是加强党内法规的理论学习。7月22日学习了《党委(党组)落实全面从严治党主体责任规定》和《关于建立健全坚决落实“两个维护”十项制度机制的意见》等文件。8月5日学习了《中共中央关于加强对“一把手”和领导班子监督的意见》文件。

2.基层科协阵地建设推进乏力。

(3)推进科协组织向基层延伸工作滞后。

承办部门:办公室

完成时限:已完成部分,2022年12月前完成。

整改情况:一是7月19日学习《中国科学技术协会章程》,7月22日学习了《科协系统深化改革实施方案》文件精神,结合台山市基层实际,推进科协组织向基层延伸。二是8-9月深入相关镇街调研,沟通江门科协,横向了解江门市已设立镇街科协的县市区,研究我市推进科协组织向基层延伸落地方案。10月,市科协党组向市委呈报了《关于开展镇(街)科学技术协会换届选举工作的请示》,计划12月底前完成全市各镇(街)科协设立工作。

(4)科技工作者之家建设进展缓慢。

承办部门:办公室

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:一是10月份在市科协会议室完成科技工作者之家的挂牌工作。二是通过推进设立基层科协试点,加强科技工作者之家的建设。

3.党组织领导作用发挥不明显。

(5)党组成员配备不齐。

承办部门:办公室

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:7月28日市委组织部已任命赵红艺为市科协党组成员,市科协党组现一共三名党组成员。

(6)党组议事不规范。

承办部门:办公室。

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:一是7月19日党组会议认真学习《党委(党组)讨论决定干部任免事项守则》《干部任用条例》等政策法规,严格履行干部选任程序,不断提高选人用人制度化规范化水平。二是8月16日市党组会议重新完善规范党组议事制度,审阅修订“三重一大”等十七项管理制度。

(7)应急预案措施不够精准。

承办部门:办公室

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:因办公场所与科工商务局同一大院,5月10

日与科工商务局联合发文制定关于新冠肺炎疫情防控应急预案，对单位办公场所的防控措施全面细化，增强指导性、操作性。

（二）在群众身边腐败问题和不正之风方面。

1.工作作风不严、文风不实。

（8）计划总结内容雷同，个别文件弄虚作假。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是8月27日开展对相关责任人进行提醒。二是8月16日健全文件审核制度。办公室、分管领导认真把好文件审核关，杜绝弄虚作假情况发生。三是加强干部教育和岗位培训。严肃纪律，干部对本人述职述廉报告负责，如实认真撰写个人述职述廉报告。

（9）责任心不强，公文错漏多。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是8月27日党组书记对分管领导、分管领导对办公室主任分别就加强公文的撰写校对审核作提醒谈话。二是8月16日健全文件审核制度，提高责任意识，按照“谁主办、谁负责”“谁报送、谁负责”“谁审核、谁发布，谁负责”的原则，严格执行审核制度，认真把好文件的政策关、内容关、质量关。三是加强公文写作业务培训。

(10) 文件制度照搬照抄。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是8月27日分管领导对办公室主任针对有关文件制度进行提醒谈话。二是根据本单位职能及工作实际，8月16日重新修订《台山市科学技术协会预算管理制度》《台山市科学技术协会关于贯彻党内监督有关制度的实施细则》等17个制度，并经党组会议讨论通过后印发。

2. 财务制度执行不严格。

(11) 临聘人员担任出纳。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：立行立改，已将出纳调整为赵红艺，明确赵红艺负责出纳工作，不得由临聘人员替代。

(12) 公务接待不规范。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是开展8月26日党组书记对分管领导、分管领导对财务人员针对加强财务制度的学习贯彻进行提醒谈话。二是严格执行关于公务接待规定，规范公务接待行为，严格执行用餐接待审批手续，严控接待人数。

(13) 会计科目使用不规范。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是8月5日财务人员自行在网上进行有关财务知识培训，提高业务水平，精准使用会计科目。二是聘请第三方财务管理公司每年对单位的财会账目进行内审。

（14）审批环节缺失。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：8月16日结合实际修订《台山市科学技术协会资产和财务管理制度》。严格执行财务管理制度，强化报销审批流程。

（15）项目采购不规范。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是8月24日党组书记对分管领导、分管领导对财务人员就规范项目采购进行提醒谈话。二是认真落实政府采购制度，规范项目采购行为，严格按照《台山市办公家具协议供货管理规定》《台山市一般办公用品网上竞价规定》《台山市办公用纸协议供货管理规定》对相应物品进行采购。

3. 资金管理存在廉政风险。

（16）专项经费分配管理不规范。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：10月制定市科协科普经费使用管理制度，规范专项经费的分配、使用范围、后续跟踪等标准，加强科普专项经费的监管。

（17）账务处理不及时。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是加强廉政警示教育，8月5日财务人员针对有关财务管理制度进行学习培训。二是严格落实财务管理制度，及时记账，退回多付的542元到国库，堵塞资金被套取的漏洞。

（18）存在大额现金支出现象。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是9月3日党组书记对分管领导、分管领导对财务人员就加强财务制度的学习贯彻进行提醒谈话。二是严格执行财务管理制度，严格执行银行结算制度，减少现金流通量，凡超过现金结算起点的业务，采用银行转账或公务卡结算方式付款。

4. 工会财务管理不合规

（19）账套建立不及时。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：针对人员变动造成工会法人代表空缺的情况，8月份已经变更工会法人代表，建立账套，并及时做好记账工作。

（20）超额开支节日慰问金。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是8月25日组织工会会员学习有关工会管理制度。二是严格按照规定使用工会经费，9月28日组织全体委员进行登山活动，严控节日慰问金的发放比例，全年节日慰问金不得超过规定的比例。

（21）工会费开支缺乏依据。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：8月5日加强对工会财务人员的业务培训。建立健全工会财务管理制度，规范工会经费的使用流程、标准。

（三）基层党组织领导班子和干部队伍建设方面。

1. “一把手”履行第一责任人职责不到位。

（22）对党风廉政建设工作不够重视。

承办部门：办公室。

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:“一把手”按要求主持2次或以上党风廉政建设和反腐败工作专题部署会,今后将长期执行,强化“一把手”全面管党治党第一责任人职责,带头反“四风”。

(23)党内谈话流于形式,谈话资料造假。

承办部门:办公室。

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:一是8月6日分管领导对党务工作人员进行提醒谈话。二是“一把手”带头严肃党内政治生活,认真落实党内谈话制度,力戒形式主义、官僚主义,三是人员事前要做好准备,对于谈话内容认真审核。四是记录人员要规范谈话记录,不得随意删改。

(24)未认真履行审阅党组会议记录职责。

承办部门:办公室。

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:一是记录人员规范党组会议记录,会议记录据实反映会议研究的全过程。二是党组书记审定后在会议记录结尾处签名。

2.党内政治生活不严肃。

(25)民主评议党员走过场。

承办部门:办公室。

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况：一是8月16日党组会议组织全体党员学习《党章》，学深悟透民主评议党员的指导思想、评议内容和具体要求。二是规范开展。严肃党内政治生活，将民主评议党员活动作为党建工作中的一项重要任务常抓不懈。

(26) 民主生活会、组织生活会流于形式。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：一是8月26日党组书记对分管领导进行提醒谈话。二是党组会议上认真学习民主生活会和组织生活会的重要意义和作用，切实提高思想认识，严肃党内政治生活，力戒形式主义、走过场。三是对民主生活会个人检视材料严格把关，个人检视材料要根据个人当年实际情况认真对照剖析，不能照搬上年个人检视材料。

3. 干部选拔管理工作不扎实。

(27) 研判动议不规范。

承办部门：办公室。

完成时限：2022年10月13日前完成整改，并长期坚持。

整改情况：7月19日学习《党委（党组）讨论决定干部任免事项守则》《干部任用条例》等政策法规，严格履行干部选任程序，不断提高选人用人规范化水平。

(28) 人事档案管理不合规。

承办部门：办公室。

完成时限:2022年10月13日前完成整改,并长期坚持。

整改情况:一是7月人事组织干部个人人事档案已由分管领导管理。二是认真落实干部人事档案审核要求,对干部专审表重新审核,补全姐妹信息及落款时间;有关证书重新审核并在复印件上加盖公章,复印人签名等,《中学学籍表》记载名字不一致的情况其本人已提交情况说明。三是补齐缺失材料,大专毕业证复印件已要求本人补齐,有关调动材料原单位已出具相关证明材料。四是对于部的党员材料不规范情况向发展其为党员的党组织调查,其原党组织负责人出具了情况说明,党组召开会议并根据干部个人自述、档案原始入党材料、原党组织负责人的情况说明并结合当时实际,对干部党员材料进行了认定。

下一步计划

下一步,市科协党组将通过深化整改、持续整改,扎实做好巡察整改工作,为服务台山市经济高质量发展提供了有力保障,巡察整改取得较好成效。具体如下:

(一)牢固树立“四个意识”,坚决做到“两个维护”。切实加强党的政治建设,严守政治纪律和政治规矩,把树立“四个意识”做到“两个维护”放在首位,把坚定理想信念作为终身“必修课”,坚持不懈强化理论武装,提高政治能力,把准政治方向,站稳政治立场,始终自觉同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致;坚持以政治建设为统领,

把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和十九大及十九届历次全会精神，习近平总书记对广东工作作出的重要指示作为根本政治任务，切实武装头脑、指导实践、推动工作，确保中央和省委市委重大决策部署在市科协落地生根。

（二）认真落实巡视巡察要求，切实加强整改落实。充分认识抓好巡察反馈意见整改落实，聚焦个人问题、班子问题，从自身做起，从现在改起，真刀真枪解决问题，形成整改工作常态化长效化机制，紧盯不放、一抓到底，切实做到问题不解决不放松、解决不彻底不罢手，从严从实做好巡察“后半篇文章”。坚持“当下改”与“长久立”相结合，举一反三，触类旁通，围绕加强党的政治、思想、组织、作风、纪律建设等方面，抓紧建章立制，堵塞制度漏洞，不断构建市科协系统完备、科学规范、运行有效的制度体系。

（三）压紧压实“两个责任”，推动全面从严治党。深入贯彻落实中央和省委市委关于全面从严治党的部署要求，坚持把巡察反馈问题整改作为推进全面从严治党的重要举措，充分运用好巡察反馈问题整改成果，建立健全全面从严治党长效机制，不断提高党的建设科学化水平。坚决执行中央八项规定及其实施细则精神，坚持不懈纠正“四风”。抓好警示教育，充分发挥身边典型案例的反面教材作用，以案促改，以案促建，促使广大党员干部知敬畏、存戒惧、守底线。严于律己修身，坚守共产党人的精神家园，培养健康的生活情

趣。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。联系方式：电话：0750-5522995；邮政地址：台山市台城街道办石花路科学馆内，邮政编码：529200；电子邮箱：tsskx@jiangmen.gov.cn。

附件：中共台山市委第五巡察组巡察市科协反馈意见整改完成情况

中共台山市科学技术协会党组
2022年12月13日

